

структуры, контролирующие исполнение родителями обязанностей по обучению несовершеннолетнего.

VI. Обязанности администрации МКОУ «Акайтилинская СОШ» в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся.

6.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрации Учреждения:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
- формирует список организаторов проведения промежуточной аттестации по учебным предметам;
- организует экспертизу фонда оценивающих средств;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

6.2. После завершения промежуточной аттестации администрация школы

- организует обсуждение ее результатов на заседаниях школьных методических центров и педагогического совета;
- организует заполнение ведомости результатов промежуточной аттестации, процедуру оповещения родителей через классных руководителей, процедуру оповещения обучающихся о результатах их промежуточной аттестации;
- организует хранение фонда оценочных материалов и результатов промежуточной аттестации в электронном виде.