

**Республика Дагестан**

**Министерство образования и науки республики Дагестан**

**Буйнакское районное управление образования**

**МКОУ «Акайталинская СОШ»**

**368200 РД, Буйнакский район сел. Акайтала ул. Центральная 8, тел. 89288734195**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

«4» март 2021г.

**Справка**

**по проверке тетрадей русскому и родному языкам учащихся начальных классов**

**Цель проверки:**

1.Соблюдение единого орфографического режима;

2 .Порядок ведения и оформления тетрадей.

3. Оформление надписей на обложках тетрадей.

4.Оформление письменных работ.

5.Организация работы по формированию каллиграфического навыка

**Вид контроля:**

- взаимопроверка (все учителя, преподающие в 1-4 классах)

- предметный (русский язык, родной язык)

**Формы контроля:**

- просмотр тетрадей учащихся.

Были проверены рабочие тетради учащихся 1 – 4 классов.

Сбор информации и анализ показали, что тетради проверяются систематически всеми учителями. Уровень проверки тетрадей находится в удовлетворительном состоянии.

**Рабочие тетради:**

**1. Выполнение единого орфографического режима по ведению тетрадей.**

Единый орфографический режим в целом соблюдается.

Все записи в тетрадях следует оформлять каллиграфическим аккуратным почерком. Для каллиграфического почерка важно соблюдать правила строки, выдерживать ровные поля как справа ,так и слева страницы , придерживаться одинакового размера и наклона для букв , правильно отрисовывать каждую букву и соединять буквы.

Если человек нарушает пропорции, изменяет наклон букв , не применяет правила написания некоторых элементов ,то считается , что он допускает каллиграфические ошибки. Высота строчных букв должна быть 3-4 мм, заглавной-7 мм. Работа над каллиграфическим письмом должна строиться с учетом системы дифференцированных подходов. Нет смысла заниматься на уроке со всеми детьми одинаково безрезультативным прописыванием элементов, букв, цифр, слогов и слов.

Работу над каллиграфическим почерком следует осуществлять в течение всех четырех лет обучения в начальной школе. При этом необходимо индивидуально подойти к каждому ребенку, так как:

а) часть учащихся пишут достаточно красиво, поэтому учитель на уроке тратит на них меньше времени;

б) часть учащихся неправильно оформляют соединения, что является серьезной проблемой и мешает учителю правильно оценить работу учащихся;

в) часть учащихся испытывают трудности в графическом определении высоты элементов и букв

Надпись на обложке тетради должна быть выполнена единообразно, что выполняется полностью в 1-4 классах. Тетради учащихся 1-го и 2-го классов подписывает учитель. Тетради учащихся 3-4 классов подписывают сами учащиеся под руководством учителя. Надписи на обложках необходимо оформлять по единой форме, с соблюдением норм каллиграфии. Предлог «по» пишется на одной строке с названием предмета, класс указывается римской цифрой и наименование школы необходимо указывать полностью. Что соблюдено при оформлении тетрадей учащимися 1 – 4 классов полностью. Все тетради с1по 4 классы имеют аккуратный внешний вид, обернуты, подписаны по единому образцу. У учителей начальных классов много различных приемов организации **«минуток чистописания».** Методика их проведения требует соблюдение содержания, объема и периодичности проведения:

**1-2 класс-**2 строки, ежедневно.

**3-4 класс-**3 строки, 2-3 раза в неделю.

Учитель прописывает образцы в тетрадях. В классе на доске пишет образец с комментированием, указывая на типичные ошибки и пути их исправления.

Учащиеся должны писать аккуратным, разборчивым почерком. Работа над каллиграфией в рабочих тетрадях у учащихся просматривается в 1-ых классах (учителя Абдулмеджидова М.С., Сурхаева А.И.) для каждого ученика даются индивидуальные образцы букв и соединений. С начала февраля в 1 классах заведены тетради по русскому языку. При просмотре тетрадей учащихся по русскому языку видно , что учителя используют на уроках разнообразные виды работ : подчеркивание гласных, согласных букв , мягких и твердых букв согласных звуков, составление схем предложений и слов и другие. В 1 «а» классе аккуратным каллиграфическим почерком владеют 4 учащихся (36%). Многие учащиеся не соблюдают правила строки и наклона букв. Неаккуратные записи у Исаева М.и Исаева С.

В 1 «б» классе аккуратным каллиграфическим почерком владеют также 4 учащихся (40%).Некоторые учащиеся не соблюдают размер строки. Неаккуратные записи у Умарова М.и наблюдается ухудшение у Раджабова А.

2 «а» класс (учитель Омарова М.А.) . Тетради подписаны учителем по единому образцу ,все в обложках. Были просмотрены рабочие тетради по русскому и родному языкам. В результате проверки выявлено ,что работа над каллиграфией в рабочих тетрадях учащихся просматривается, прописываются на полях образцы букв и соединений. Но не все учащиеся их соблюдают. Ежедневно выполняются минутки чистописания. В тетрадях выполняются разнообразные виды работ. Есть случаи не исправления ошибок учителем.

Аккуратным каллиграфическим почерком владеют 5 учащихся (55%).Некоторые учащиеся не соблюдают правила строки и наклона букв.

Пишут не аккуратно Османова А.и Омаров Х.

2 «б» класс (учитель Абдулазизова А.И.) . Все тетради подписаны учителем по единому образцу имеют аккуратный внешний вид ,обернуты в обложки . Учительница постоянно следит за каллиграфией учащихся , систематически проводит разнообразные виды работ ,направленные на улучшение каллиграфии. Прописываются образцы букв, соединений букв на полях . Даются образцы слов для того ,чтобы учащиеся не забывали правила строки. Работа над каллиграфическим письмом строится с учетом системы дифференцированных подходов. Аккуратные записи у 6 учащихся(60 %).

При проверке тетрадей в 3 классе (учитель Раджабова А.Ш.) , также были просмотрены тетради по русскому и родному языкам. Все тетради в обложках и подписаны учащимися по единому образцу. Со второго полугодия учащиеся перешли на тетради в широкую линию. Учащиеся начали писать не ровно ,не соблюдаются правила строки, не соблюдают наклона букв, у некоторых крупный почерк. По сравнению с тетрадями по русскому языку ,записи в тетрадях по родному языку аккуратные. На полях даются образцы букв и соединений. Но есть случаи ,когда они не выполняются учащимися. Из 10 учащихся пишут аккуратно, соблюдая нормы каллиграфии 4 учащихся. Это составляет 40 % от общего количества .Наблюдается улучшение у Гаджиева М. Неаккуратные записи у Дациева А.

4 класс учитель ( Дациева Р.Ю.). При проверке были просмотрены все тетради по русскому и родному языкам. В тетрадях имеют разнообразные виды работ, проводятся минутки чистописания. Не просматривается индивидуальный подход к ребенку. Часть учащихся испытывают трудности в графическом определении высоты элементов и букв. Не всегда даются на полях образцы букв и соединений. Записи над словами и подчеркивание выполняются учащимися аккуратно. Из 14 учащихся аккуратно пишут только 5 человек. Не аккуратные записи у Османовой А. и Омарова Д.

По итогам проверки выявлено, что тетради регулярно проверяются учителями. В целом, состояние проверки тетрадей хорошее.

Объем классных и домашних работ, разнообразие видов классной работы и её объём, достаточность и полнота выполнения домашних работ в целом соответствует норме.

Хочется выделить лучшие тетради учеников.

1 «а» класс – Абдулмеджидова М.,Яхияева Ф.Абакарова З.,Абдулаева Ф.

1 «б» класс- Абдуразаков С.,Абакарова М.,Абакарова П.,Гасанова Х.

2 «а» класс – Абдулмеджидова Х.,Раджабова Ф., Горбунова Ф.,Абакарова А.,Малачиев М.

3 класс – Алимутаева Х.,Абакарова А.,Абдуразаков М.,Гусейнова Ф.

4 класс – Абдуразаков М., Абдулмеджидова Р.Бацикова А.,Гаджиева Х.,Раджабов Р.

Неаккуратно работают в тетрадях следующие ученики:

1 «а» класс – ИсаевС..Исаев М..- учитель Абдулмеджидова М..

1 «б» класс- Умаров М..- учитель Сурхаева А.И.

2 «а» класс – Османова А.,Омаров Х.- учитель Омарова М.А.

3 класс- Дациев А.

4 класс – Османова А .,Омаров Д.- учитель Дациева Р.Ю.

Учитывая результаты проверки, изложенные в справке, в целях улучшения уровня обученности учащихся учителям рекомендовано:

1. Качественно проверять тетради учащихся.
2. Для улучшения каллиграфии, давать учащимся индивидуальные образцы букв и слов.

3. Регулярно поводить работу над каллиграфией, требовательнее оценивать каллиграфию учащихся при проверке тетрадей (на основании «Единого орфографического режима ведения школьной документации»

4. При подготовке к урокам планировать разнообразные виды работ в соответствии с этапами урока, планировать необходимый объём домашних заданий.

4. Устранить указанные в справке замечания.

4.03.2021г.

Зам.директора по УР нач.кл.\_\_\_\_\_\_\_/Абдулазизова А.И./

Серегина О.Е.

Со справкой ознакомлены:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Омарова М.А../

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Абдулмеджидова М.С./

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ражабова А.Ш./

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Дациева Р.Ю./

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Сурхаева А.И./