

**Республика Дагестан**

**Министерство образования и науки республики Дагестан**

**Буйнакское районное управление образования**

**МКОУ «Акайталинская СОШ»**

**368200 РД, Буйнакский район сел. Акайтала ул. Центральная, тел. 89288734195**

**Справка**

**по итогам проверки содержания рабочих программ учителей**

 **МКОУ «Акайталинская СОШ», 2020 – 2021 учебный год**

**Цель**

**проверки:** оценка качества составления рабочих прогамм

**Сроки проверки:** с 3 сентября по 5 сентября 2020 г.

**Методы**

**проверки:** просмотр

**Проверка осуществлялась:** заместителем директора по УВР Губаханова Р. Л.

**Объект контроля:** качество составления рабочих программ

**Формы контроля:** фронтальный

**Тема проверки, изучаемые проблемы:** проконтролировать наличие учебных рабочих программ, их соответствие уровню и направленности реализуемых образовательных программ, соблюдение требований к структуре, содержанию, оформлению, порядку принятия и утверждения рабочих учебных программ.

В рамках внутришкольного контроля над составлением календарно-тематического планирования с 3 сентября по 5 сентября 2020 года проводилась проверка календарно - тематических планов всех учителей.

Предварительно были даны рекомендации учителям-предметникам по поводу требований, предъявляемых к календарно-тематическому планированию. Календарно-тематическое планирование обсуждалось на заседаниях ШМО, согласовывалось с руководителями ШМО, где это требовали.

В календарно - тематическом плане должны быть указаны: предмет, класс, количество часов (годовое, недельное, по четвертям, № уроков, количество уроков по контролю знаний учащихся, и их виды:
контрольная работа, контрольный диктант, контрольный словарный диктант, изложения, сочинения, практические и лабораторные работы, тесты, зачеты, используемая методическая литература). Календарно – тематическое планирование составлено у всех учителей школы в соответствии с требованиями

На момент проверки предоставлены все календарно – тематическое планирование учителей.

Проверка показала, что при составлении планирования учителя использовали:

- учебные программы, рекомендованные МО и науки РК;

- примерное тематическое планирование по соответствующему предмету;

- учебный план школы на 2020 - 2021 учебный год;

- рекомендации, полученные на заседаниях ШМО.

У всех учителей - предметников, проверены календарно - тематические планы и рабочие программы, которые удовлетворяют основным перечисленным требованиям. Все календарно-тематические планы имеют пояснительную записку, примерные сроки проведения контрольных срезов. В пояснительных записках отражена актуальность работы предмета, четко сформулированы цели и задачи предстоящей работы. Календарно-тематические планирования соответствуют учебному плану, составлены методически верно, но с небольшими недочетами (в основном не проставлены примерные сроки изучения материала), составлены планы у отдельных учителей. Но после устных замечаний все недочёты были исправлены.

**Выводы:** 1. Все педагоги своевременно предоставили на проверку свои рабочие программы.

2. В основном, учителя соблюдают требования к структуре, содержанию, оформлению, порядку принятия и утверждения рабочих программ, составлению календарно-тематического планирования. В учебно-тематическом планировании учителями раскрывается последовательность изучения разделов и тем программы, проводится распределение учебных часов по разделам и темам из расчета максимальной учебной нагрузки.

 **Предложения:**

Всем учителям доработать тематические планы в срок до 07.09.20 г. с учётом данных рекомендаций.

С целью обмена опыта по работе учителям продумать и спланировать открытые тематические занятия в течение года.

**Рекомендации:**

1.Учителям, получившим замечания по рабочих программам, исправить недочеты.

2.Обратить внимание на оформление единства колонок тематического планирования по предметам.

3.При необходимости проводить коррекцию календарно-тематического планирования в рабочих программах, с обязательной отметкой в программе.

Справку составила заместитель директора по УВР: Губаханова Р. Л.