

**Республика Дагестан**

**Министерство образования и науки республики Дагестан**

**Буйнакское районное управление образования**

**МКОУ «Акайталинская СОШ»**

**368200 РД, Буйнакский район сел. Акайтала ул. Центральная, тел. 89288734195**

**Справка**

**по итогам проверки классных журналов 5-10 классов**

**Цель проверки:** выполнение теоретической и практической части учебных программ, объективность выставления оценок за четверть, выполнение рекомендаций.

**Сроки проверки:** 28 ноября 2020 г

**Методы**

**проверки:** просмотр

**Вид проверки:** плановая.

**Проверка осуществлялась:** заместителем директора по УВР Губаханова Р. Л.

**Формы контроля:** фронтальный

28 ноября 2020 года согласно плану внутришкольного контроля была проведена административная проверка ведения классных журналов 5-10 классов.

 Проверка показала, что большинство записей в журналах  заполняются согласно Методическим рекомендациям по ведению классных журналов на 2020-2021 учебный год и Инструкции по ведению классного журнала 5-10 классов общеобразовательных организаций у большинства учителей аккуратно производятся записи;

- теоретическая и практическая часть учебных программ реализуется в полной мере;

- своевременно и объективно выставлены оценки за четверть;

- замечания устранены

- программный материал выполнен   по всем учебным предметам;

- контрольные, лабораторные, практические работы проведены согласно календарно-тематическому планированию.

**Рекомендации:**

- Учителям – предметникам:

- Обратить внимание на систему работы со слабоуспевающими учащимися.

- Более внимательно отнестись к работе с классным журналом, аккуратно делать записи, не допускать исправлений в датах и отметках, исправление отметок необходимо оформлять корректно: ставить печать и подпись директора.

- Учителям русского, украинского и английского языка и литературы вовремя выставлять оценки за контрольные, творческие работы и чтение наизусть; учителям физики, географии и биологии - за лабораторные и практические работы.

- Обратить внимание на объективность выставления итоговых отметок.

- Вовремя записывать темы уроков, подводить итоги за четверть учителю.

- Всем учителям в дальнейшем продолжать работать со школьной документацией грамотно и аккуратно.

Заместитель директора по УВР: /Р. Л. Губаханова/

Во время проверки были выявлены следующие нарушения и недочеты инструкции по ведению классного журнала:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Дата проверки** | **Классный руководитель** | **Результаты проверки** |
| 5 | 28.11.2020 г. | Губаханова М. А. |  |
| 6 | 28.11.2020 г. | Бациков А. Ш. |  |
| 7 | 28.11.2020 г. | Меджидов З. Х. |  |
| 8 | 28.11.2020 г. | Дациева С. Ш. |  |
| 9 | 28.11.2020 г. | Абдулмеджидов А. А. |  |
| 10 | 28.11.2020 г. | Абакарова И. Д. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Класс | Дата  проверки | Классный  руководитель | Результаты проверки |
|  | 08.11.2018 | Дзюба А. Г. | * Не аккуратно ведутся записи (Дзюба А. Г.). * Допущены исправления (с.16, с.95). |
|  | 08.11.2018 | Гуртовая А. В. | * Низкая накопляемость оценок по английскому языку у Макаховой Т. Л., * Не аккуратно ведутся записи и низкая накопляемость оценок по физической культуре у Дюбы А. Г. |
|  | 08.11.2018 | Савченко Т. В. | * Несвоевременность оформления у Савченко Т. В.. * Не аккуратно ведутся записи по английскому языку у Миносянц Л. С.. |
|  | 08.11.2018 | Макахова Т. Л. | * Низкая накопляемость оценок по английскому языку у Макаховой Т. Л. |
|  | 08.11.2018 | Гапонова Т. П. | * Несвоевременность оформления ... (последняя запись 23.12). * Низкая накопляемость оценок по русскому языку и литература у Гапоновой Т. П. * Не аккуратно ведутся записи (Черевань И. В., Чижов Р. Г., Кудреватых В. И.). |
|  | 08.11.2018 | Шершнева А. В. | * Низкая накопляемость оценок по истории Отечества у Щербаковой И. О., по биологии у Слепцовой О. А.. * Однотипные виды и формы домашних заданий, без дифференциации, по обществознанию у Кудреватых В. И.. * Не аккуратно ведутся записи (Черевань И. В.). |
|  | 08.11.2018 | Слепцова О. А. | * Несвоевременность выставления оценок, недопустимые сокращения в формулировках тем уроков по рускому языку и литературе у Афанасенко С. В.. * Отведены колонки для выставления оценок за ведение тетрадей по истории Отечества у Щербаковой И. О. * Не аккуратно ведутся записи по английскому языку у Миносянц Л. С.. |
|  | 08.11.2018 | Грищенко Е. Е. | * Низкая накопляемость оценок по английскому языку у Миносянц Л. С., по биологии у Слепцовой О. А. * Отведены колонки для выставления оценок за ведение тетрадей по истории Отечества у Щербаковой И. О. * Не аккуратно ведутся записи (Кудреватых В. И., Чижов Р. Г., Черевань И. В., Грищенко Е. Е.). |
|  | 08.11.2018 | Черевань И. В. | * Низкая накопляемость оценок по русскому языку и литература у Афанасенко С. В., по биологии у Слепцовой О. А. * Отведены колонки для выставления оценок за ведение тетрадей по истории Отечества у Щербаковой И. О. * Однотипные виды и формы домашних заданий, без дифференциации, по обществознанию у Кудреватых В. И. * Не аккуратно ведутся записи по обществознанию у Кудреватых В. И., по английскому языку у Миносянц Л. С. |
|  | 08.11.2018 | Кудреватых В. И. | * Низкая накопляемость оценок у Миносянц Л. С, Чижова Р. Г.,Слепцовой О. А, Черевань И. В. * У кудреватых В. И. работа со слабоуспевающими учащимися  ведется в недостаточном объёме |
|  | 08.11.2018 | Огиенко Я. В. | * Низкая накопляемость оценок по русскому языку и литературе у Гапоновой Т. П., по алгебре и геометрии у Шершневой А. В.. * Допущены исправления по русскому языку и литературе у Гапоновой Т. П.. |

**Рекомендации:**

* Учителям – предметникам:
* Обратить внимание на систему работы со слабоуспевающими учащимися.
* Более внимательно отнестись к работе с классным журналом, аккуратно делать записи, не допускать исправлений в датах и отметках, исправление отметок необходимо оформлять корректно: ставить печать и подпись директора.
* Учителям русского, украинского и английского языка и литературы вовремя выставлять оценки за контрольные, творческие работы и чтение наизусть; учителям физики, географии и биологии - за лабораторные и практические работы.
* Обратить внимание на объективность выставления итоговых отметок.
* Вовремя записывать темы уроков, подводить итоги за четверть учителю (фамилия).
* Всем учителям в дальнейшем продолжать работать со школьной документацией грамотно и аккуратно.

**Управленческое решение:**

1. Провести индивидуальные беседы с учителями, допустившими нарушения в оформлении журналов (Миносянц Л. С, Чижовым Р. Г.,Слепцовой О. А, Черевань И. В., Кудреватых В., Афанасенко С. В., Щербаковой И. О.).
2. Ознакомить (повторно) учителей - предметников с Методическими рекомендациями по ведению классных журналов 1-11 классов общеобразовательных организаций Луганской Народной Республики под роспись.
3. Подготовить приказ по итогам проверки.

       Справку составила \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Р. Л. Губаханова/